



Prot. n. (vedi segnatura)

**AL SITO WEB ISTITUZIONALE
ALL'ALBO ON LINE
AGLI ATTI**

Oggetto: **DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI N. 1 MINI PC per la digitalizzazione amministrativa** della segreteria scolastica mediante affidamento diretto con ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € **€ 643,76** (IVA esclusa) - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Titolo Progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale nella didattica e dell'organizzazione scolastica

MODULO: DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA

Codice Identificativo: 13.1.2A – FESR PON – LO – 2021 – 522

CUP: H39J21007250006

CIG: Z71358F6E3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 06.09.2021 - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

VISTA la nota Prot. AOODGEFID-42550 del 02/11/2021 di autorizzazione al progetto:

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

VISTA la delibera n. 8.1 del 15/12/2021 del Consiglio di Istituto di approvazione della partecipazione al progetto;

VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot.n. 4774 del 17/12/2021;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997”;

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;

VISTO il D.l. 129 del 28/08/2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Regolamento per l'attività negoziale del Dirigente scolastico ai sensi dell'art. 45 c. 2 del D.l. 129/2018 deliberato dal Consiglio di Istituto, e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività;

VISTE le linee guida emanate dell'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori

economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermorestando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta[...]»;

VISTO Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L.32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

VISTO Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L.32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

DATO ATTO Che alla data odierna non sono presenti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) Convenzioni CONSIP attive per i beni che si intendono acquistare;

VERIFICATO che la fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ODA sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), come previsto dalla normativa vigente;

VISTO l'incarico di RUP conferito al Dirigente Scolastico Dott. Vincenzo Mita dell'Istituzione Scolastica, che risulta pienamente idoneo a ricoprirlo per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO della necessità di affidare l'acquisto di **N. 1 MINI PC per la digitalizzazione amministrativa della segreteria scolastica** per l'importo di **€ 643,76 (Euro seicentoquarantatre/76) IVA esclusa**.

CONSIDERATO che la ODA si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto all'attuale tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;

CONSIDERATO che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi di Ditte sul portale Consip Acquisti in rete pa, seguita da una richiesta di disponibilità e relativi prezzi effettuata a mezzo e-mail ed acquisiti al protocollo della scuola, tra le Ditte che hanno fatto pervenire la loro disponibilità di dispositivi informatici e/o individuate su MEPA, i beni maggiormente rispondenti in rapporto alla qualità/prezzo, ai fabbisogni dell'Istituto sono risultati quelli dell'operatore economico **NuvolaPoint di Flajs Alessandro con sede legale in Via Palar, 6 – CAP 33010 – TRASACHIS – UD - P.IVA 02611310307**;

CONSIDERATO che con il suddetto operatore economico sarà attivata la procedura di affidamento diretto mediante ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

TENUTO CONTO che il suddetto operatore non costituisce né l'affidatario uscente, né è stato precedentemente invitato (risultando non affidatario) nel precedente affidamento;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- L'avvio della procedura di acquisizione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante l'affidamento diretto, tramite ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), delle forniture aventi ad oggetto **l'acquisto di N. 16 MONITOR per la digitalizzazione amministrativa della segreteria scolastica**

all'operatore economico **NuvolaPoint di Flajs Alessandro con sede legale in Via Palar,6 – CAP 33010 – TRASACHIS – UD - P.IVA 02611310307** per un importo complessivo pari ad **€ 643,76 (Euro seicentoquarantatre/76) IVA esclusa**

- di autorizzare la spesa complessiva pari ad **€ 643,76 IVA esclusa** da imputare sull'Attività A.3.16 - Digital Board:

trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – Avviso 28966/2021-13.1.2A – FESR PON – LO – 2021 – 522;

- il Dirigente Scolastico dott. Vincenzo Mita è il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito web istituzionale www.donmilaniva.edu.it dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Vincenzo Mita
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93