

## Consiglio di istituto – Verbale n. 1

In data 6 settembre 2020 alle ore 11 presso il Lab. Mac – Igea si riunisce il Consiglio di Istituto con il seguente o.d.g.:

1. Avvio a.s. 2020/2021
2. Atto di indirizzo – Integrazione PTOF – introduzione educazione civica;
3. Calendario Scolastico a.s. 2020/2021;
4. Pon sussidi didattici;
5. Criteri per comodato d'uso device per alunni;
6. Comunicazione del Dirigente scolastico.

DOCENTI	Pres.	Ass.	GENTORI	Pres.	Ass.
CRISEO SANDRO	P		CREMONA EMILIO	P	
FARAONE ROCCO	P		D'AVANZO ELOISE		X
FERRENTINO ANTONELLA	P		DOSIO MARIA GRAZIA	VC	
GIURINTANO MARISA	P		MASOTTA ANTONELLA	VC	
MANTOVANI VALERIO	P		<b>ALUNNI</b>		
MASCHERONI CRISTINA	VC		BRAMBILLA GIULIA	P	
TESTONI UMBERTO	P		CACIOPPO STEFANIA	P	
VALLONE FEDERICA	P		DE GORI NOEMI	P	
<b>NON DOCENTI</b>			FERRARETTO FEDERICO	P	
DSGA ILARIA STABELINI	P				
MAZZOTTA LUIGINA	P				
<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>					
Dott. MITA VINCENZO	P				

P = partecipazione in presenza

VC = partecipazione in videoconferenza

1. Il Dirigente ricapitola quanto detto e verbalizzato nella seduta precedente, ossia illustra le due opzioni di orario: antimeridiano/pomeridiano e orario per blocchi-classe alternati su tre/quattro giorni. Considerata la presenza di 51 classi, gli spazi non risultano adeguati per un avvio in sicurezza dell'anno scolastico. Durante i primi giorni di agosto un nuovo

incontro con le agenzie dei trasporti conferma l'impossibilità di mettere in atto l'opzione pomeridiana per mancanza di mezzi e risorse. Sono state inviate comunicazioni certificate alla Provincia per ottenere un incremento di 20 spazi-classe; in data 20 agosto la Provincia organizza un incontro per rispondere alla richiesta: sia gli spazi del Collegio arcivescovile Bentivoglio sia quelli del Seminario di Venegono sono risultati non disponibili, per problematiche relative alla sicurezza e a causa di alcuni atti vandalici pregressi. Già a partire dal 12 agosto l'Istituto ha iniziato a progettare un nuovo piano orario; è stata inviata comunicazione per richiedere un incremento dell'organico nell'ottica di uno sdoppiamento delle classi più numerose, ma non si è ricevuta alcuna conferma, così come è

rimasta inevasa la richiesta di utilizzare degli spazi prefabbricati (almeno 5, da installare presso la sede di Venegono). Tali mancate risposte positive sembrano dovute all'intenzione di USR Lombardia di destinare la parte più cospicua delle risorse agli istituti comprensivi, che hanno avuto criticità materiali nell'organizzare la Didattica digitale integrata (DDI).

Il Dirigente riassume la situazione-classi corrente: sono presenti 12 classi, composte da 28 fino a 31 alunni; spazi adeguati per ospitarle sarebbero 4 a Tradate e 1 a Venegono (capienza massima: 28 alunni/62 m<sup>2</sup>). Gli studenti, inseriti in classi numerose, dovranno indossare la mascherina per tutta la durata delle lezioni, ove non fosse possibile usufruire di aule in cui sia garantito il distanziamento. In ogni aula saranno presenti dispenser di gel igienizzante; i banchi non potranno essere spostati (un cerchio alla base del banco indicherà la corretta posizione). Tutte le informazioni relative all'organizzazione di spazi e modalità di lavoro sono pubblicate nel DVR aggiornato, così come sarà pubblicata integrazione al Patto di corresponsabilità con famiglie e studenti.

Il Dirigente procede ad illustrare l'opzione oraria per blocchi-classe alternati: le classi prime svolgeranno 4 gg di lezione in presenza, le altre classi 3; il numero dei presenti ammonterà, giornalmente, a un po' più della metà dell'utenza della scuola. Tale provvedimento tiene in considerazione la ridotta capienza dei mezzi di trasporto. Successivi interventi di edilizia leggera verranno approntati in un momento successivo (nella sede di Venegono la libreria, che divide l'aula magna dallo spazio di ricevimento, verrà sostituita da una parete, al fine di creare una nuova aula. In aggiunta, con la trasformazione della sala docenti in aula di lezione, si aggiungeranno due nuovi spazi d'aula).

Su richiesta specifica della Sig.ra Dosio, il Dirigente illustra la scansione settimanale dei diversi blocchi-classe:

Tradate 1-5-3; 1-4-3; 1-4-5; 1-2-5; 2-3; 4-2 per circa 420-450 alunni;

Venegono 1-4-5; 1-4-5; 1-3-4; 1-2-5; 2-3; 2-3.

Da verificare l'abbinamento del blocco-classe al giorno della settimana corrispondente; le ore rimanenti per completare l'orario settimanale si svolgeranno attraverso la DDI. Il Dirigente specifica che, per esigenze di organico, l'orario nelle prime settimane potrà subire riduzioni e che la scansione giornaliera di cui sopra sarà attiva a partire dal 21 settembre.

Per quanto riguarda la modalità in cui si svolgeranno le lezioni attraverso la DDI, il Collegio docenti ha espresso la necessità di utilizzarla in tutte le discipline per consolidare le competenze acquisite; firme e presenze verranno annotate a registro anche nelle ore di videocollegamento, poiché l'attività a distanza è, a tutti gli effetti, parte del tempo-scuola. Prevedendo una riduzione oraria di 10 minuti (ore di 50 minuti), come già richiesto nella precedente seduta, sarà possibile offrire in presenza 7 unità didattiche orarie (anziché 6), aumentando il monte-ore di lezioni effettive svolte in presenza. Grazie a tale rimodulazione le classi prime svolgeranno 6 ore di lezione con DDI e 28 ore in presenza, mentre le altre classi fruirebbero di 14 ore con DDI e 21 in presenza.

Il Sig. Cremona ribadisce la propria adesione alla rimodulazione della durata della lezione, in modo che i ragazzi possano fruire di più lezioni in presenza; tale provvedimento viene accolto favorevolmente anche dai rappresentanti degli studenti.

Il Consiglio approva.

La Sig.ra Dosio chiede se la DDI prevedrà unicamente lezioni "sincrone"; il Dirigente risponde che, per evitare che gli alunni siano videocollegati troppo a lungo, sarà cura del

Consiglio di classe predisporre una corretta alternanza giornaliera tra lezioni in sincrono e asincrone, in cui il docente, dopo aver svolto l'appello, assegnerà attività da svolgersi senza necessità di rimanere collegati al videoterminale. Questo provvedimento risulta particolarmente importante nella didattica inclusiva per gli alunni con Bes.

Il Dirigente auspica un pronto rientro degli alunni alla vita scolastica, nonostante i numeri dei contagi stiano risalendo; tuttavia, è preciso dovere della Scuola farsi carico di una ripresa in sicurezza; per fare questo, saranno previste delle limitazioni nell'organizzazione di alcune attività, previste dal PTOF, come ad esempio le ore aggiuntive di scienze motorie per gli indirizzi del Liceo e di Management dello sport, a causa della difficoltà di gestione di spazi

ristretti, quali gli spogliatoi. Per l'attività motoria curricolare, il Dirigente sta valutando la possibilità di adibire a spogliatoio alcune aule non utilizzate nell'attività didattica giornaliera. Al momento, non è consentita la partecipazione degli alunni ad alcuna attività al di fuori dell'istituto.

Il Consiglio prende atto.

2. Il Consiglio prende atto dell'integrazione al Ptof per quanto concerne la Didattica Digitale Integrata (DDI), come già stabilito nella seduta precedente.

Per quanto riguarda l'Atto di indirizzo, data la recente normativa, è stato formalizzato l'insegnamento di Cittadinanza e Costituzione per 33 ore di lezione all'interno di tutti i percorsi scolastici. Tale insegnamento non può avvalersi di un monte-ore aggiuntivo, ma sarà trattato all'interno di alcune discipline "affini", che dovranno dar spazio ad alcuni moduli relativi alla Costituzione, allo sviluppo sostenibile e alla cittadinanza digitale.

Per quanto riguarda gli indirizzi AFM, GCOM e CAT tale disciplina verrà trattata nelle ore di diritto; per il Liceo la presenza di una figura di potenziamento umanistico (filosofia e storia) potrà essere utilizzata per svolgere i moduli previsti. I docenti Proff. Ferrentino, Guarino, Giurintano, Pellegrino, Speroni, Di Rella si sono messi a disposizione per stendere una programmazione condivisa del percorso didattico. Il Collegio docenti sarà chiamato a confermare tale provvedimento.

Il Consiglio prende atto.

3. Il Calendario scolastico per l'a.s 2020/2021 consta di 206 giorni di attività scolastica dal 14/9/2020 fino al 8/6/2021, considerando le sospensioni previste da Regione Lombardia. Vista la criticità della situazione, non sono state previste modifiche al calendario (possibili durante le vacanze di Pasqua, se le condizioni lo permetteranno), e, pertanto, vengono recepite le seguenti sospensioni:

7-8 dicembre Festa dell'Immacolata  
23 dicembre - 6 gennaio Vacanze di Natale  
19-20 febbraio Carnevale ambrosiano  
1-6 aprile Vacanze di Pasqua  
1 maggio Festa dei lavoratori  
1-2 giugno Festa della Repubblica

4. Il Dirigente informa che il Pon *Smart Class* è stato accordato, così come il Pon *FSE - Sussidi didattici*. Per quest'ultimo Euro 97176,47 euro saranno destinati all'acquisto di pc portatili di ultima generazione da offrire in comodato d'uso all'utenza. Tali pc supporteranno software come Adobe (per Gcom e Liceo artistico), Cad o Redit per Cat e l'indirizzo di Architettura e Ambiente. Il Pon *Smart Class* consentirà di offrire tablet in comodato d'uso, soprattutto ai ragazzi del biennio. E' stata, inoltre, presentata domanda di partecipazione al *Progetto Reti Nazionali Scuole per la diffusione delle metodologie didattiche con tecnologie digitali* (avviso 26034 del 23 luglio per 111.650 euro). L'alunno Ferraretto chiede la possibilità che sia la scuola da acquistare materiale per l'indirizzo figurativo (fogli/colori), così come consente agli studenti

di grafica di usufruire delle licenze dei programmi. Il Dirigente sottolinea che, dal punto di vista delle risorse, ciò è possibile solo a fronte del regolare versamento del contributo volontario da parte delle famiglie.

5. Per quanto concerne il Pon *Sussidi didattici*, il Dirigente chiede al Consiglio di formulare i criteri per regolare l'assegnazione dei mezzi informatici per il comodato d'uso. Per quanto riguarda il corrente a.s. alcuni pc non sono ancora stati restituiti, altri sono tornati in perfette condizioni, quindi saranno riutilizzati. Tali criteri sono così definiti:

<b>Criteri</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punti</b>	<b>Documentazione da allegare</b>
1	<b>Alunni con reddito familiare complessivo annuo (rif. anno 2019)</b>		Autodichiarazione
	Inferiore a 10.000 Euro	5 Punti	
	Tra 10.001 e 20000 Euro	3 Punti	
	Tra 20001 e 30000 Euro	1 Punto	
2	<b>Alunni con BES certificati</b>	3 Punti	Dati a disposizione della scuola/autodichiarazione
3	<b>Alunni di classe quinta, quarta, terza</b>	3 Punti	Dati a disposizione della scuola/autodichiarazione
4	<b>Alunni appartenenti a nuclei familiari composti da più studenti</b>		Dati a disposizione della scuola/autodichiarazione
	Nr. figli frequentanti codesto istituto	1 Punto per alunno iscritto	
5	<b>Alunni appartenenti a nuclei familiari seguiti dai servizi sociali</b>		Autodichiarazione
		2 Punti	

Il Prof. Faraone ricorda la presenza di incentivi per l'acquisto di mezzi informatici alle famiglie, offerti da Regione Lombardia. Il Prof. Criseo chiede l'esenzione dal versamento del contributo volontario per le famiglie bisognose, dimodoché possano acquistare un mezzo informatico. Il Dirigente afferma che potrebbero aggiungersi altri mezzi, oltre quelli già offerti in comodato d'uso quest'anno, perché non verranno usati in contemporanea da tutti gli studenti. L'alunno Ferraretto sottolinea che il Bonus 18App non consente l'acquisto di mezzi informatici agli alunni.

6. Il Dirigente invita a leggere il DVR aggiornato, pubblicato sul sito della scuola, soprattutto per quanto riguarda gli ingressi e le uscite dagli istituti e il protocollo per entrare a scuola (misurazione della temperatura a casa; se superiore ai 37.5 gradi centigradi, l'alunno non può recarsi a scuola). Il Dirigente prescrive l'uso della mascherina chirurgica in istituto per tutta l'utenza scolastica e il personale. Tali dispositivi saranno forniti nei limiti della dotazione ricevuta (8000 mascherine). Il ricevimento genitori avverrà unicamente in modalità videoconferenza, nelle modalità che verranno successivamente comunicate.

La seduta è tolta alle 13.03.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

---

---