



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Superiore Istruzione Secondaria Statale
 "Don Lorenzo Milani"



Via Gramsci, 1 - 21040 Tradate (VA) - Tel 0331 843345 - Fax 0331 811001
 e-mail: vais01100x@istruzione.it - pec: vais01100x@pec.istruzione.it - www.donmilaniva.gov.it
 cod.mecc. VAIS01100X - cod. fisc. 95003700127

COMUNICAZIONE ESTERNA

Prot. n.

Tradate, 27 FEBBRAIO 2018

INDIZIONE DI GARA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Piano dell'Offerta Formativa 2017/2018;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 44/2001 ed in particolare l'art. 40 contenente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- Visto il Regolamento dell'Istituzione scolastica per la disciplina dei contratti di prestazione d'opera con esperti per l'arricchimento dell'offerta formativa approvato dal Consiglio d'Istituto in data 26.09.2017;
- CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto "TREKKING ALL'ISOLA D'ELBA" si rende necessario procedere all'individuazione della struttura alberghiera a cui conferire il contratto per la realizzazione del soggiorno rivolto agli studenti delle classi TERZE/QUARTE;

AVVISA

INDIVIDUAZIONE STRUTTURA ALBERGHIERA CON CUI STIPULARE CONTRATTO PER LA REALIZZAZIONE DEL TREKKING ISOLA D'ELBA RIVOLTO AGLI STUDENTI DELLE CLASSI TERZE DEI VARI INDIRIZZI.

FIGURA	COSTI PRO CAPITE
STRUTTURA ALBERGHIERA A CUI AFFIDARE INCARICO PER SOGGIORNO ISOLA D'ELBA <ul style="list-style-type: none"> • Scuola Secondaria SECONDO GRADO 	Importo forfettario tutto incluso a persona

Servizi richiesti

1. Destinazione ELBA (LI)
2. Aprile/Maggio 2018 – dal 23/04 al 27/04 I° Gruppo - dal 1/05/ al 5/05 II° Gruppo
3. 5 giorni/4 notti pensione completa
4. Hotel 4 stelle in località Marina di Campo, frazione Cavoli (LI)
5. Camera singola per ogni accompagnatore
6. Camera multipla per gli studenti

Gratuità concesse

La domanda può essere presentata secondo lo schema allegato, in carta semplice e deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto "Don Milani" di Tradate direttamente o a mezzo raccomandata, deve pervenire in busta chiusa e sigillata sui lembi, con la dicitura "Contiene Offerta per SOGGIORNO ISOLA D'ELBA" entro e non oltre il 15.03.2018, ore 13,00. Farà fede la data di spedizione, nel caso in cui la domanda giunga tramite raccomandata Ufficio Postale.

Responsabile del procedimento è il prof. M. Branchini.

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà con le seguenti modalità:

A) Verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità:

rispetto dei termini e delle modalità prescritte per la presentazione delle domande;
presenza dei dati essenziali e di merito richiesti.

B) Valutazione delle domande

La valutazione delle candidature verrà effettuata tenendo conto dei seguenti criteri e punteggi:

Titoli professionali (max punti 5)

Precedenti esperienze nell'istituto, valutate positivamente (punti 5 per ogni servizio espletato)

Costi (max punti 15)

Minor onere economico a carico della scuola.

A parità di punteggio complessivo, si darà la precedenza al candidato che abbia proposto il minor onere economico.

A tutte le candidature verrà attribuito un punteggio.

Nell'ipotesi di partecipazione di un unico aspirante, è comunque necessario valutarne l'idoneità.

L'attività della Commissione Tecnica si conclude con la predisposizione di una formale relazione contenente la specifica e dettagliata valutazione comparativa effettuata e una proposta di graduatoria.

La graduatoria è approvata dal Dirigente Scolastico ed è pubblicata all'Albo dell'Istituzione, con l'indicazione dei soli aspiranti inclusi.

E' fatto comunque salvo l'esercizio del diritto di accesso agli atti della procedura e della graduatoria nei limiti di cui alle leggi 7 agosto 1990, n. 241 e 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modificazioni e integrazioni.

Conclusasi la procedura di selezione, il Dirigente Scolastico provvede all'affidamento del contratto, mediante atto scritto.

L'Istituto è esonerato da qualsiasi responsabilità ed indennizzo in merito all'interruzione o sospensione dell'attività oggetto del contratto determinata da cause esterne ed indipendenti dalla sua volontà, e anche qualora tali interruzioni si rendessero necessarie per motivi didattici o organizzativi.

Il presente avviso è affisso all'albo ufficiale della scuola e pubblicizzato sulla homepage del sito web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott. Vincenzo Mita)

Firma apposta ai sensi dell'art.3 c.2 D.Lgs. n.39/93



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Superiore Istruzione Secondaria Statale
" Don Lorenzo Milani "



Via Gramsci, 1 - 21040 Tradate (VA) - Tel 0331 843345 - Fax 0331 811001
e-mail: vais01100x@istruzione.it - pec: vais01100x@pec.istruzione.it - www.donmilaniva.gov.it
cod.mecc. VAIS01100X - cod. fisc. 95003700127

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISIS DON MILANI

Il sottoscritto _____ Codice Fiscale _____
Nato a _____ il _____
Telefono _____
Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione
Via _____ Cap _____ Città _____
Legale rappresentante della Ditta _____ con Sede Legale a _____
In Via _____ Partita I.V.A. N. _____

Chiede

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico realizzazione Soggiorno a Elba (LI).
A tal fine consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti
nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere autorizzata all'Esercizio delle Agenzie;
- di essere in regola con la normativa vigente per la continuità dell'esercizio;
- di essere iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio competente e di non trovarsi in stato di liquidazione coatta amministrativa o di non avere negli ultimi cinque anni né di avere in corso procedure di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata aperte in virtù di sentenze o di decreti;
- di non avere in corso procedimenti di fermo amministrativo da parte di Equitalia;
- di aver preso visione dei singoli Capitolati;

Allegati:

Data _____ Firma _____