



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca
Istituto Superiore Istruzione Secondaria Statale
 * Don Lorenzo Milani *



Via Gramsci, 1 - 21049 Tradate (VA) - Tel 0331 843345 - Fax 0331 811001
 e-mail: vais01100x@istruzione.it - pec: vais01100x@pec.istruzione.it - www.donmilaniva.gov.it
 cod.mecc. VAIS01100X - cod. fisc. 95003700127

CRITERI GENERALI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI (L.107/15)

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 DPR N. 445/2000)

Docente incarico T.IND. nome _____ cognome _____

Classe di concorso _____

Area Legge 107 – comma129	Descrittori	Evidenze e riscontri	Sì	No	Rise rvat o al DS
a) Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti	1. Il docente innova le proprie competenze professionali partecipando ad attività di formazione e/o di aggiornamento (almeno 20 ore).				
	2. Costruzione/utilizzazione di strumenti di apprendimento innovativi ed efficaci contro la dispersione scolastica, per l'inclusione, per la costruzione di curricoli personalizzati.				
	3. Attenzione particolare nel curare la relazione con le famiglie per garantire il successo formativo degli studenti e favorire la partecipazione dei genitori alle attività dell'istituto				
	4. Uso delle ICT sia nell'insegnamento della materia sia come supporto del ruolo professionale				

	5. Utilizzo curriculare della didattica esperienziale anche finalizzata alla partecipazione a progetti e/o concorsi.				
Area Legge 107 – comma129	Descrittori	Evidenze e riscontri	Sì	No	Riservato al DS
b) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	1. Attivazione del rinnovamento didattico e metodologico connesso al Piano di Miglioramento dell'Istituto.				
	2. Uso di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze (rubriche di valutazione, compiti di realtà...).				
	3. Partecipa a gruppi di lavoro che raccolgono, predispongono e condividono materiali da mettere in rete con i colleghi o validati da soggetti esterni (ad es. dossier monografici, prove di verifica standard, test, unità di apprendimento, ecc.).				
	4. Uso di ambienti di apprendimento innovativi, in particolare la piattaforma moodle del registro elettronico Mastercom				
	5. Adesione al modello di insegnamento cooperativo finalizzato alla diffusione delle buone pratiche anche sul piano informatico e/o della metodologia CLIL.				
Area Legge 107 – comma129	Descrittori	Evidenze e riscontri	Sì	No	Riservato al DS

					DS
c) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	1. Assunzione di compiti di responsabilità e di coordinamento di attività organizzative e didattiche all'interno dell'Istituto.				
	2. Incarichi di rilievo in attività di progettazione, nell'ambito di programmi nazionali ed europei.				
	3. Rapporti con enti, associazioni, altri Istituti scolastici, attraverso relazioni e collaborazioni che esulano da quelle proprie dell'organigramma dell'Istituto, in coerenza con PTOF.				
	4. Assunzione e gestione, secondo i tempi stabiliti, di responsabilità nella realizzazione degli obiettivi di sviluppo che la scuola si è data attraverso il PTOF e il Piano di Miglioramento e nel controllo dei relativi processi.				
	5. Assunzione e adempimento di compiti connessi a ruolo di tutor dei docenti neoimmessi.				